

Số: /QĐ-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về phân công nhiệm vụ của Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 09/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo thống nhất của Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác của Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh (gọi tắt là Sở)

1. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo là Ủy viên Ủy ban nhân dân Thành phố do Hội đồng nhân dân Thành phố bầu, là người đứng đầu Sở Giáo dục và Đào tạo do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố bổ nhiệm, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên Ủy ban nhân dân Thành phố theo Quy chế làm việc và phân công của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố bổ nhiệm theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, giúp Giám đốc sở thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc sở phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc sở và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Trong trường hợp cần thiết hoặc khi Phó Giám đốc vắng mặt, Giám đốc trực tiếp chỉ đạo xử lý công việc đã phân công cho Phó Giám đốc hoặc phân công Phó Giám đốc khác chỉ đạo xử lý công việc.

3. Phó Giám đốc được giao phụ trách trụ sở là người giúp Giám đốc phụ trách công tác tổ chức cán bộ và văn phòng tại trụ sở, đồng thời điều hành các

hoạt động chung tại trụ sở được phân công, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

4. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các Phó Giám đốc phối hợp, trao đổi và hỗ trợ nhau, đảm bảo mọi hoạt động của Sở được thực hiện đúng quy định, hiệu quả và theo kế hoạch. Trường hợp khi xử lý công việc, các Phó Giám đốc có ý kiến khác nhau, Phó Giám đốc được giao chủ trì giải quyết công việc báo cáo Giám đốc xem xét, quyết định.

5. Khi Giám đốc sở vắng mặt, một Phó Giám đốc sở được Giám đốc sở ủy nhiệm thay Giám đốc sở điều hành các hoạt động của Sở.

Điều 2. Phân công lĩnh vực, đơn vị, địa bàn phụ trách đối với Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo như sau:

1. Ông Nguyễn Văn Hiếu - Giám đốc

Phụ trách chung Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

1.1. Phụ trách chỉ đạo các lĩnh vực:

- Công tác Tổ chức cán bộ, công tác tuyển dụng toàn ngành.
- Công tác Văn phòng, Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Công tác thi đua – khen thưởng.
- Chương trình Chuyển đổi số ngành giáo dục.
- Công tác truyền thông giáo dục trên địa bàn Thành phố.
- Các kỳ thi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học quốc gia và quốc tế.

1.2. Là chủ tài khoản đơn vị dự toán cấp 1 và chủ tài khoản số 1 cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo.

1.3. Phụ trách các đơn vị: Văn phòng Sở, Phòng Tổ chức cán bộ và Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học.

1.4. Phụ trách địa bàn: Cụm 1 và Cụm 5.

2. Bà Nguyễn Thị Nhật Hằng - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

Phó Giám đốc phụ trách chung tại trụ sở 2 – Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

2.1. Phụ trách chỉ đạo các lĩnh vực:

- Chỉ đạo, điều hành công tác xây dựng dự toán ngân sách giáo dục, quyết định phân bổ, giao dự toán ngân sách đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; duyệt quyết toán, thông báo quyết toán năm và tổng hợp báo cáo quyết toán ngân sách của các cơ sở giáo dục trực thuộc.

- Chỉ đạo, điều hành công tác phối hợp các sở ban ngành liên quan xác định, cân đối ngân sách nhà nước chi cho giáo dục hàng năm của địa phương trình cấp có thẩm quyền; hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra việc cấp, sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính hợp pháp khác cho giáo dục trên địa bàn Thành phố.

- Chỉ đạo, điều hành công tác hướng dẫn, tổ chức thực hiện huy động các nguồn lực để phát triển giáo dục, bảo đảm quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các cơ sở giáo dục trực thuộc; quản lý tài chính, tài sản, cơ sở vật chất được giao theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo, điều hành công tác xây dựng cơ bản, quy hoạch mạng lưới trường lớp và trang thiết bị phục vụ các hoạt động giảng dạy, học tập, giáo dục; xây dựng trường học thông minh; xây dựng trường chuẩn quốc gia; cơ sở vật chất, thiết bị thực hiện chương trình giáo dục (mầm non, phổ thông, thường xuyên và nghề nghiệp).

- Chỉ đạo, điều hành hoạt động của các Quỹ liên quan đến giáo dục.

- Chỉ đạo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

- Chủ tài khoản số 2.

2.2. Phụ trách các đề án:

- Đề án Triển khai xây dựng phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2023-2025.

- Đề án xã hội hóa ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2017 – 2020, tầm nhìn đến năm 2030.

- Đề án Công trình 4.500 phòng học (chỉ tiêu 300 phòng học/1 vạn dân trong độ tuổi đi học (3 đến 18 tuổi).

2.3. Phụ trách các đơn vị: Kế hoạch tài chính.

2.4. Phụ trách địa bàn: Cụm 12, Cụm 13 và Cụm 14.

3. Bà Trần Thị Ngọc Châu - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

Phó Giám đốc phụ trách chung tại trụ sở 3 – Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

3.1. Phụ trách chỉ đạo các lĩnh vực:

- Công tác Tổ chức cán bộ, công tác tuyển dụng toàn ngành.

- Công tác Văn phòng, Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng giáo viên.

- Chương trình “Đào tạo Nguồn nhân lực trí tuệ nhân tạo”.

- Công tác truyền thông giáo dục trên địa bàn Thành phố.
- Chỉ đạo, phối hợp tham mưu xây dựng và theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các chương trình công tác, các Đề án, kế hoạch của ngành Giáo dục và Quy chế làm việc của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

3.2. Phụ trách các đơn vị: Văn phòng Sở, Phòng Tổ chức cán bộ.

3.3. Phụ trách địa bàn: Cụm 15 và Cụm 16.

4. Ông Dương Trí Dũng - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

4.1. Có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở thực hiện các lĩnh vực:

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và thực hiện kiểm tra và điều chỉnh kế hoạch kiểm tra hằng năm của Sở đối với các cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền của Sở; kiểm tra chuyên ngành đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân trong phạm vi mà Sở được giao tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân Thành phố thực hiện quản lý nhà nước; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch kiểm tra của các phòng thuộc Sở.

- Chỉ đạo xây dựng, thẩm định các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định, quy chế liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo; công tác rà soát, hệ thống hóa các văn bản pháp luật liên quan đến ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước của Thành phố; công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; công tác phổ biến, tuyên truyền và giáo dục pháp luật; công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật; công tác bồi thường nhà nước; công tác tham mưu về các vấn đề pháp lý cho Sở.

- Chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo theo quy định của pháp luật; công tác giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo và xử lý vi phạm về giáo dục đối với các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật;

- Chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng: thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện công tác hợp tác, liên kết Vùng Trung du và miền núi phía Bắc.

- Tham gia các Ban chỉ đạo phối hợp khác do giám đốc phân công.

- Công tác chuyển đổi số trong lĩnh vực được phân công.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

4.2. Phụ trách đơn vị: Phòng Kiểm tra – Pháp chế

4.3. Phụ trách địa bàn: Cụm 7 và Cụm 8

5. Ông Nguyễn Bảo Quốc - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

5.1. Có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở chỉ đạo thực hiện các lĩnh vực sau:

- Thường trực Công tác chuyển đổi số toàn ngành.
- Công tác Giáo dục phổ thông; Quản lý các hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường và ngoài nhà trường, tổ chức thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông theo quyết định.
- Công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn Thành phố.
- Công tác giáo dục thể chất, quốc phòng an ninh.
- Chỉ đạo, điều hành công tác quản lý các Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập trên địa bàn Thành phố.
- Chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện công tác hợp tác, liên kết Vùng: Bắc Trung Bộ và duyên hải miền Trung.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

5.2. Phụ trách các đề án, chương trình:

- Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2021 - 2030”.
- Kế hoạch triển khai đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố (Nghị quyết 57).
- Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030".
- Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam” tại các trường công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- Đề án “Đưa Trí tuệ nhân tạo vào trường học”.
- Đề án triển khai Kết luận số 91-KL/TW của Bộ Chính trị về thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo “Từng bước đưa Tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ 2 trong trường học”.
- Công tác xây dựng mô hình trường chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” trong giáo dục phổ thông.
- Chương trình Giáo dục số; Khung năng lực số cho giáo viên và học sinh Thành phố.
- Công trình trường học số.

5.3. Phụ trách đơn vị: Giáo dục Phổ thông.

5.4. Phụ trách địa bàn: Cụm 4 và Cụm 11.

6. Bà Lê Thụy Mỹ Châu - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

6.1. Có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở chỉ đạo thực hiện các lĩnh vực sau:

- Công tác Giáo dục Mầm non.
- Công tác đối ngoại - quan hệ quốc tế trong giáo dục.
- Công tác xây dựng mô hình trường chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” trong giáo dục mầm non.

- Giúp Giám đốc phối hợp sở ban ngành, Ủy ban nhân dân địa phương thực hiện công tác quản lý nhà nước về giáo dục của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

- Giúp giám đốc rà soát, theo dõi đơn đốc tiến độ thực hiện các nội dung liên quan đến công tác thành lập trường, trung tâm ngoại ngữ tin học, trung tâm kỹ năng sống, tư vấn du học.

- Hoạt động của Hội Cựu giáo chức.
- Công tác chuyển đổi số trong lĩnh vực được phân công.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

6.2. Phụ trách các đề án, chương trình:

- Chương trình phổ cập giáo dục Mầm non.
- Chương trình làm quen tiếng anh cho trẻ mầm non.

6.3. Phụ trách đơn vị: Phòng Giáo dục Mầm non.

6.4. Phụ trách địa bàn: Cụm 2

7. Bà Huỳnh Lê Như Trang - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

7.1. Có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở chỉ đạo thực hiện các lĩnh vực sau:

- Công tác Giáo dục chính trị - tư tưởng toàn Ngành.
- Công tác học sinh sinh viên.
- Công tác xây dựng trường học hạnh phúc.
- Công tác Xây dựng không gian văn hóa Hồ Chí Minh.
- Hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống, an toàn trường học, an toàn giao thông; phòng chống thiên tai, bão lụt, cháy nổ, cứu hộ, cứu nạn; phòng chống AIDS, ma túy, tệ nạn trong trường học.

- Chỉ đạo, điều hành công tác quản lý chuyên môn các trung tâm kỹ năng sống trên địa bàn Thành phố.

- Các hoạt động thể dục – thể thao trong nhà trường; tham gia các liên đoàn, hiệp hội thể thao, võ thuật.

- Công tác chuyển đổi số trong lĩnh vực được phân công.

- Thường trực ban Chỉ đạo 35 của Sở giáo dục và Đào tạo.
- Giúp giám đốc rà soát, theo dõi đôn đốc các phòng ban về tiến độ thực hiện các đề án, chương trình và phân công của thường trực Thành ủy, Ủy ban giao cho ngành.
- Chỉ đạo công tác cải cách hành chính.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

7.2. Phụ trách các đề án, chương trình:

- Đề án “Tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học đến năm 2020, định hướng đến năm 2025” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2022 – 2025.
- Chương trình Sức khỏe học đường giai đoạn 2021 – 2025” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- Chiến lược quốc gia phòng chống bệnh không lây nhiễm tại thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2018-2025.

7.3. Phụ trách đơn vị: Phòng Học sinh, sinh viên.

7.4. Phụ trách địa bàn: Cụm 3

8. Ông Nguyễn Văn Phong - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

8.1. Có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở chỉ đạo thực hiện các lĩnh vực sau:

- Chỉ đạo, điều hành thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác thi và tuyển sinh, Quản lý chất lượng giáo dục; chương trình đánh giá học sinh Thành phố, quốc gia, quốc tế trên địa bàn Thành phố; thực hiện các dịch vụ công về khảo thí, công nhận và cấp phát văn bằng, giấy chứng nhận theo thẩm quyền.
- Công tác chuyển đổi số trong lĩnh vực được phân công.
- Tham gia Ban chỉ đạo Bình đẳng giới và vì sự tiến bộ của phụ nữ cấp Thành phố.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

8.2. Phụ trách các đề án, chương trình:

- Công trình xây dựng ngân hàng câu hỏi chuẩn hóa phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá học sinh thành phố, các kỳ thi trong giáo dục phổ thông góp phần nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông.
- Đề án tuyển sinh đầu cấp trên môi trường số.

8.3. Phụ trách các đơn vị: Phòng Quản lý chất lượng.

8.4. Phụ trách địa bàn: Cụm 9

9. Bà Trương Hải Thanh - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

9.1. Có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở thực hiện các lĩnh vực:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện chức năng quản lý nhà nước về giáo dục của Ủy ban nhân dân Thành phố đối với các cơ sở đại học; trường cao đẳng, trung cấp và các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố theo phân cấp.

- Chỉ đạo, điều hành công tác Giáo dục thường xuyên – nghề nghiệp.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện công tác xây dựng xã hội học tập trên địa bàn Thành phố. Chỉ đạo, điều hành xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh là thành phố học tập, thành viên mạng lưới thành phố học tập toàn cầu của UNESCO.

- Chỉ đạo, điều hành công tác chuyên môn của các cơ sở giáo dục thường xuyên: Trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Thành phố; Hoạt động của Hội Khuyến học.

- Tham gia Ban chỉ đạo điều phối Nông thôn mới của Thành phố và tham gia các ban chỉ đạo phối hợp khác do giám đốc phân công.

- Công tác chuyển đổi số trong lĩnh vực được phân công.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

9.2. Phụ trách các đề án, chương trình:

- Đề án tổng thể đào tạo nhân lực trình độ quốc tế (08 ngành) giai đoạn 2020 - 2035 và Đại học chia sẻ; Chương trình đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao.

- Đề án xây dựng Thành phố thành trung tâm quốc tế về giáo dục và đào tạo thu hút sinh viên của khu vực và thế giới.

- Đề án phát triển Thành phố Hồ Chí Minh thành nơi đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao của khu vực ASEAN trong một số ngành, lĩnh vực có thế mạnh.

- Đề án xây dựng Thành phố - Trung tâm đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao của cả nước và khu vực.

- Đề án sắp xếp cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố.

9.3. Phụ trách các đơn vị: Phòng Giáo dục Thường xuyên – Nghề nghiệp và Đại học.

9.4. Phụ trách địa bàn: Cụm 10

10. Ông Nguyễn Kế Toại - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

10.1. Có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở thực hiện các lĩnh vực:

- Công tác quản lý các trường có yếu tố nước ngoài, trung tâm tư vấn du học.
- Chỉ đạo, điều hành công tác quản lý nhà nước các cơ sở giáo dục ngoài công lập, trung tâm ngoại ngữ - tin học, trung tâm kỹ năng sống.
- Chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện công tác hợp tác, liên kết Vùng Đông Nam bộ, Tây Nguyên.
- Tham gia các ban chỉ đạo phối hợp khác do giám đốc phân công.
- Công tác chuyển đổi số trong lĩnh vực được phân công; hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngoài công lập.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

10.2. Phụ trách các đơn vị: Phòng Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập.

10.3. Phụ trách địa bàn: Cụm 6.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Các Thành viên Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng thuộc Sở, Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố (để b/c);
- Sở, ban, ngành Thành phố (để ph/h);
- UBND phường, xã, đặc khu (để ph/h);
- Đảng ủy Sở GD&ĐT (để ph/h);
- Lưu: VT, VP (Minh).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu